



Telefon: 07141 / 44 49 200	Homepage: www.mps-lb.de
Telefax: 07141 / 44 49 299	E-Mail: verwaltung@mps-lb.de

**Vierjährige Berufsfachschule
für Altenpflege (in Teilzeit)**
3 Jahre theoretische Ausbildung
4 Jahre praktische Ausbildung

A n m e l d u n g

Schuljahr:

Bewerber:

Familienname

Vorname(n)

Geschlecht

Geburtstag und -ort

Religion

Straße und Hausnummer

PLZ und Wohnort

Telefon mit Vorwahl

Vorausgegangener
Schulbesuch
(Name der Schule, Ort,
Schulart, Dauer, Abschluss)

Praktische Tätigkeit
(Name der Einrichtung,
Ort, Dauer)

Ich habe

a) noch nicht an einem Auswahlverfahren teilgenommen

b) bei folgender Schule ebenfalls einen Aufnahmeantrag gestellt (Nichtzutreffendes bitte streichen!)

.....

.....

Gesetzlicher Vertreter (nur bei Minderjährigen):

Familienname, Vorname

Hauptansprechpartner ja nein

Anschrift (soweit abweichend von oben)
.....

Telefon

Ich bin damit einverstanden, dass meine Tochter/mein Sohn diese Schule besucht.

Dem Antrag sind beigefügt:

- Lebenslauf mit Angaben über den bisherigen Bildungsweg;
- beglaubigte Fotokopie des Realschulabschlusszeugnisses oder ein gleichwertiger Bildungsstand **oder**
- beglaubigte Fotokopie des Hauptschulabschlusszeugnisses oder gleichwertiger Bildungsabschluss und eine mindestens zweijährige Berufsausbildung oder die Ausbildung zur Krankenpflegehelferin oder Altenpflegehelferin
- Nachweis der gesundheitlichen Eignung zur Ausübung des Berufs durch ein ärztliches Zeugnis
- Passbild.

Bitte reichen Sie Zeugnisse und alle oben genannten amtlichen Bescheinigungen nur als **beglaubigte Kopie** ein, da eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht erfolgt.

Sobald das Abschlusszeugnis der zuletzt besuchten Schule und der Ausbildungsvertrag vorliegt, sind diese ohne besondere Aufforderung unverzüglich vorzulegen.

Die persönlichen Daten werden nach den Bestimmungen des Datenschutzgesetzes nur für den schulinternen Gebrauch gespeichert.

.....
Ort und Datum

.....
Unterschrift des Erziehungsberechtigten
bei nicht volljährigen Bewerbern

.....
Unterschrift des Bewerbers